



Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального
образования «Центр развития компетенций «Стратегия»
(ЧОУ ДПО «ЦРК «Стратегия»)

Утверждаю:

Директор
ЧОУ ДПО «ЦРК «Стратегия»

Д.С. Булдыгин
2024 г.



Отчет
о результатах самообследования
ЧОУ ДПО «ЦРК «Стратегия»
за 2023 год

Новокузнецк, 2024

Оглавление

| | |
|--|----|
| 1. Введение..... | 3 |
| 2. Система управления Учебным центром..... | 3 |
| 3. Оценка образовательной деятельности..... | 4 |
| 4. Организация, содержание и качество подготовки обучающихся..... | 5 |
| 5. Кадровое обеспечение..... | 7 |
| 6. Учебно-методическое и информационно-библиотечное обеспечение..... | 7 |
| 7. Материально-техническая база..... | 8 |
| 8. Анализ показателей деятельности | 9 |
| 9. Востребованность образовательных направлений..... | 11 |
| 10. Общие выводы..... | 12 |

1. Введение

Самообследование Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития компетенций «Стратегия» (далее по тексту - Учебный центр, Учреждение, ЧОУ ДПО «ЦРК «Стратегия») является необходимым условием для обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Учебного центра и представляет собой процесс самостоятельного внутреннего изучения, анализа и оценки результатов деятельности образовательного учреждения, итогом которого является отчет о самообследовании.

Самообследование Учебного центра проводилось за период с 01.01.2023г. по 31.12.2023г. на основании требований Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка проведения самообследования образовательной организацией, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462, в соответствии с Положением о порядке проведения самообследования Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития компетенций «Стратегия» (утв. приказом №44 от 29.12.2017г.)

В процессе самообследования проведена внутренняя оценка системы управления, образовательной деятельности, кадрового обеспечения, качества обучения слушателей, условий реализации образовательной деятельности, актуальности и востребованности проводимого дополнительного образования, качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, а также анализ показателей деятельности учебного центра.

Для проведения процедуры самообследования были использованы: нормативно-правовая документация Учебного центра, учебные планы, программы подготовки специалистов, учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной деятельности, материалы по кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, документация по организации учебной работы.

Результаты самообследования представлены ниже.

2. Система управления учебным центром

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Высшим органом управления Учреждения является Учредитель.

К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения;
- назначение Директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- утверждение сметы расходов Учреждения и внесение в нее изменений;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Учреждения;
- приостановление предпринимательской деятельности Учреждения, если она идет в ущерб основной уставной образовательной деятельности;
- принятие решения о создании филиалов и открытии представительств;
- принятие решения об участии Учреждения в других организациях;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор, осуществляющий текущее руководство деятельностью Учреждения.

Директор Учреждения принимает решения единолично, решения оформляются приказами, в соответствии Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

К компетенции Директора Учреждения относится:

- без доверенности действует от имени Учреждения и представляет его во всех органах государственной власти и местного самоуправления, предприятиях и организациях, а также за рубежом;
- утверждает локальные нормативные акты Учреждения, штатное расписание и должностные инструкции работников Учреждения;
- имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;
- распоряжается имуществом и средствами Учреждения в рамках утвержденного финансового плана (сметы), заключает договоры, совершает сделки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и соответствующими решениями Учредителя;
- обеспечивает выполнение решений Учредителя, подготавливает материалы, проекты и предложения для рассмотрения их Учредителем;
- выдает доверенности, издает приказы, инструкции и распоряжения, обязательные для выполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения;
- открывает расчетные и иные счета (в том числе валютные) в банках и иных кредитных учреждениях, организует бухгалтерский учет и отчетность;
- решает все вопросы административно-хозяйственной деятельности Учреждения, не отнесенные Уставом к компетенции общего собрания Учредителей;
- утверждает дополнительные профессиональные программы (в том числе учебные планы, годовые календарные учебные графики, расписания занятий, формы обучения, контроля и аттестации, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей));
- утверждает приказы о зачислении на обучение в Учреждение слушателей;
- утверждает приказы об отчислении слушателей из Учреждения;
- обеспечивает выполнение планов деятельности Учреждения;
- принимает на работу и увольняет работников, заключает договоры на работу в Учреждение для выполнения отдельных работ;
- применяет дисциплинарные и материальные взыскания к работникам Учреждения в предусмотренном внутренними локальными актами Учреждения и действующим законодательством РФ порядке;
- устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся у Учреждения средств на оплату труда;

3. Оценка образовательной деятельности

В соответствии с лицензией на ведение образовательной деятельности в ЧОУ ДПО «ЦРК «Стратегия» осуществляется подготовка слушателей по программам дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки) и основным программам профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, служащих; программы переподготовки рабочих, служащих; программы повышения квалификации рабочих, служащих).

Содержание программ ДПО и ОПО определяется самостоятельно с учетом внешних социально-экономических факторов, требований профессиональных стандартов и ЕТКС, требований рынка труда региона.

По итогам успешного освоения дополнительных профессиональных программ слушателям выдаются документы установленного образца.

В 2023 году в учебном центре прошли обучение 1675 человек. По программам ДПО 1392 человека и 283 человека по программам профессионального обучения. Контингент слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам – руководители и специалисты предприятий, организаций и учреждений, рабочие, имеющие высшее профессиональное или средне профессиональное, среднее общее образование.

ЧОУ ДПО «ЦРК «Стратегия» в 2023 году использовало принцип сетевого взаимодействия по предоставлению образовательных услуг.

4. Организация, содержание и качество подготовки обучающихся

Организация подготовки и обучения слушателей осуществляется по программам, утвержденным директором образовательной организации с учетом разработанного учебно-методического обеспечения.

Структура программ ДПО и ОППО соответствует требованиям «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (утвержден приказом Минобрнауки России № 499 от 01.07.2013) и включает в себя: цели и задачи программы, описание совершенствуемой или приобретаемой профессии, учебный план, учебно-тематический план, содержание программы, список используемой литературы. Кроме того, по каждой дополнительной программе разрабатывается календарный учебный график, рабочие программы, контрольно-тестовые задания.

Образовательный процесс в учреждении осуществляется по очной, очно-заочной, заочной формам обучения. При реализации образовательных программ широко используются современные инновационные образовательные технологии, в частности дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

В учреждении оформляется организационно-распорядительная и отчетная документация, регулирующая учебно-методическую работу:

- календарный график обучения;
- расписания занятий, соответствующие учебным планам;
- приказы по зачислению слушателей;
- приказы о выпуске слушателей и назначении аттестационных комиссий;
- протоколы заседаний аттестационных комиссий;
- ведомости выдачи документов об обучении;
- журналы учета посещаемости и проведения занятий.
- мониторинг качества освоения основных программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ

Направления подготовки специалистов в учреждении определяется потребностью заказчика и представляет образовательные услуги по профессиональной подготовке по дополнительным профессиональным программам. В начале года проводится проверка содержания рабочих учебных программ на актуальность и соответствие изменениям в законодательстве, обновляется перечень учебной литературы.

Внутренний анализ проверенных аттестационных материалов по направлениям показал, что задания составлены грамотно, согласно программам обучения, в соответствии с требованиями пройденных тем, тематических планов. Учебные журналы и протоколы заседаний квалификационных комиссий ведутся аккуратно с выставлением оценок слушателям. Тестирование проводится своевременно, по окончании курса обучения, с использованием комплектов оценочных средств (вопросы теста и ответы для выбора), разработанных преподавателями. Состав аттестационной комиссии определяется приказом директора Учебного центра. В состав аттестационной комиссии входят не менее 3-х человек: председатель аттестационной комиссии; члены комиссии.

Обучение слушателей с использованием дистанционных образовательных технологий, тестирование проводится через обучающую контролируемую систему ОЛИМПОКС.

Приём на обучение в учреждение слушателей осуществляется в соответствии с Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности в ЧОУ ДПО «ЦРК «Стратегия». Приём заявок на обучение осуществляется в течение всего календарного года. Группы формируются в соответствии с календарным учебным графиком.

Образовательный процесс в учреждении организуется в соответствии с нормативной документацией Министерства образования и науки РФ, распорядительными документами. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в течение всего календарного года и ведётся на русском языке. Образовательный процесс включает в себя следующие виды и формы обучения: лекции, семинары, практические занятия. Сроки, формы и вид обучения устанавливаются в соответствии с учебными программами, утверждаются директором учреждения.

Обучение ведётся в режиме пятидневной рабочей недели. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. После каждой пары академических часов предусматривается перерыв продолжительностью 10-15 минут.

В учебном центре действует и постоянно совершенствуется система контроля качества подготовки слушателей, основанная на анализе результатов итоговой аттестации, а также отзывов слушателей и заказчиков.

Применяемая система оценки знаний слушателей позволяет обеспечить эффективный контроль усвоения программного материала.

Анализ условий проведения итоговой аттестации показал, что форма аттестации достаточна для определения уровня усвоения учебного материала дополнительных образовательных программ и приобретения новых профессиональных знаний и навыков обучающимися. Содержание итоговой аттестации соответствует содержанию дополнительных образовательных программ и уровню требований к специалистам, прошедшим курсы повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки.

Качество подготовки специалистов в 2023 году: в Учебном центре прошли повышение квалификации и профессиональную переподготовку 1675 слушатель, аттестовано 100%. По результатам анализа внутреннего мониторинга качества освоения основных программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ средний показатель критериев оценки составил 98% удовлетворённости. Данные показатели свидетельствуют о высоком уровне подготовки слушателей, достаточном объеме теоретических и практических знаний, необходимых для их применения в профессиональной деятельности.

5. Кадровое обеспечение

Учебный процесс по реализуемым Учебным центром образовательным программам осуществляют 11 преподавателей. Кадровый состав Учебного центра является стабильным, в его состав входят высококвалифицированные специалисты практики, имеющие многолетний опыт работы в области профессионального образования, специалисты и наставники от организаций.

По мере необходимости для более эффективной организации обучения дополнительно привлекаются специалисты и преподаватели-совместители.

Преподаватели учебного центра систематически повышают свою квалификацию, участвуя в семинарах, вебинарах, научно-практических конференциях и выставках. Овладевают современными методами организации учебного процесса и профессионального обучения, используя их на практике.

В 2023 году повысили свой уровень деловой квалификации 8 преподавателей по следующим направлениям:

1. Оказание первой помощи пострадавшим
2. Специалист по эксплуатации наружных газопроводов газораспределительных систем
3. Гидротехник (водный транспорт)
4. Пожарная безопасность для членов комиссий по проверке знаний требований пожарной безопасности, преподавателей и лиц, осуществляющих обучение по программам противопожарного инструктажа
5. Оперативное управление гидроэлектростанциями/гидроаккумулирующими электростанциями
6. Подготовка лома и отходов металла
7. Техносферная безопасность

6. Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение

Особая роль отведена информационно-методическому обеспечению учебного процесса. На современном этапе качество и эффективность реализации стратегических направлений развития Учреждения напрямую зависит от качества информационно-методического обеспечения учебного процесса, работы методиста и выполнении методических функций каждым членом педагогического коллектива.

Учебный процесс обеспечивается необходимой учебно-методической литературой, лекционным методическим фондом и наглядными пособиями. По программам разработаны и периодически обновляются учебно-методические материалы, учебная литература, методические указания, информационные стенды по различным направлениям обучения.

Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса направлено на разработку материалов комплексного методического обеспечения реализуемых программ. По каждой дисциплине реализуемых программ разработаны учебно-методические материалы, включающие в себя конспекты лекций теоретических занятий, методические разработки, контрольно-измерительные материалы. Учебно-методические материалы постоянно обновляются и совершенствуются. В учебном процессе используются доступ к информационным ресурсам системы «ОЛИМП:ОКС».

ЧОУ ДПО «ЦРК «Стратегия» заключен договор сетевого взаимодействия с городской библиотекой им. Н. Гоголя, что позволяет иметь неограниченный доступ к многочисленным библиотечно-информационным источникам. В библиотечном фонде учебного центра имеется учебная литература. Методическая работа в Учреждении является составной частью учебного процесса и одним из основных видов деятельности его педагогического состава.

Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса позволяет реализовывать учебные программы на современном уровне.

7. Материально-техническая база

Учебный процесс в Учреждении проводится в помещении, расположенном на 9 этаже отдельно стоящего многоэтажного здания, расположенного по адресу: 654066, Россия, Кемеровская обл., г. Новокузнецк, пр. Дружбы, 39, кабинет 918 (договор аренды нежилого помещения с АО «СКАНТОР» №81/39 от 01 июня 2023 г., общая площадь арендуемых помещений 76,2 кв.м.)

Для обеспечения образовательного процесса в Учреждении учебный класс оборудован современной вычислительной техникой, проекционным оборудованием, коммуникационными устройствами и системой озвучивания, тренажером для наглядной демонстрации реанимации человека.

Современное проекционное оборудование и система озвучивания учебного класса позволяют в комфортных условиях максимально наглядно и доступно продемонстрировать учебный материал (слайды, презентации, обучающие видеоролики).

В целом Учреждение относится к учебным заведениям с развивающейся учебно-материальной базой. Действующее и вновь приобретаемое оборудование поддерживается в хорошем состоянии и регулярно обновляется.

Все помещения Учреждения соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной безопасности.

Состав материально-технической базы Учреждения:

Оргтехника:

| | | |
|---|----------------------------|--------|
| ✓ | Стационарные ПК (комплект) | 14 шт. |
| ✓ | МФУ | 3 шт. |
| ✓ | Принтеры | 3 шт. |
| ✓ | Проектор | 1 шт. |
| ✓ | Брошюратор | 1 шт. |
| ✓ | Ламинатор | 1 шт. |
| ✓ | Телефонный аппарат | 4 шт. |

Программное обеспечение:

✓ Обучающе-контролирующая система «ОЛИМП:ОКС» (171 учебных программ) - система дистанционного обучения с доступом через официальный сайт Учреждения для реализации программ с частичным или полным использованием дистанционных образовательных технологий в Учреждении.

Учебно-лабораторное оборудование, инвентарь:

| | | |
|---|----------------------------------|--------|
| ✓ | Доска аудиторная | 1 шт. |
| ✓ | Тренажер-манекен «Максим I-01» | 1 шт. |
| ✓ | Плакаты по направлениям обучения | 10 шт. |

Мебель:

| | | |
|---|---------------------|--------|
| ✓ | Стол офисный | 8 шт. |
| ✓ | Стул/кресло офисное | 8 шт. |
| ✓ | Стол ученический | 14 шт. |
| ✓ | Стул ученический | 24 шт. |
| ✓ | Шкаф книжный | 5 шт. |
| ✓ | Шкаф платяной | 3 шт. |
| ✓ | Шкаф металлический | 1 шт. |

8. Анализ показателей деятельности учреждения

Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324) за 2023 год:

| № п/п | Показатели | Единица измерения | Факт за 2023г. |
|-----------|---|-------------------|----------------|
| 1. | Образовательная деятельность | | |
| 1.1 | Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации | человек/% | 83% |

| | | | |
|--------|--|-----------|------|
| 1.2 | Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации | человек/% | 17% |
| 1.3 | Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период | человек/% | 0 |
| 1.4 | Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе: | единиц | 171 |
| 1.4.1 | Программ повышения квалификации | единиц | 101 |
| 1.4.2 | Программ профессиональной переподготовки | единиц | 70 |
| 1.5 | Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период | единиц | 60 |
| 1.5.1 | Программ повышения квалификации | единиц | 39 |
| 1.5.2 | Программ профессиональной переподготовки | единиц | 21 |
| 1.6 | Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ | % | 5% |
| 1.7. | Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ | % | 7% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации | человек/% | 1% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников | человек/% | 80% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% | 1/9% |
| 1.10.1 | Высшая | человек/% | 0 |
| 1.10.2 | Первая | человек/% | 1 |

| | | | |
|--|---|-----------|----|
| 1.11 | Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования | лет | 25 |
| 1.12 | Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ | % | 0 |
| 2. | Научно-исследовательская деятельность | | |
| 2.1 | Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц | 0 |
| 2.2 | Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц | 0 |
| Подпункты 2.1, 2.2 не применяются с 08.07.2022 до 31.12.2023 (пункт 2 Приказа Минобрнауки РФ от 06.05.2022 N 442). | | | |
| 2.3 | Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц | 0 |
| 2.4 | Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц | 0 |
| 2.5 | Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников | Единиц | 0 |
| Подпункты 2.4, 2.5 не применяются с 08.07.2022 до 31.12.2023 (пункт 2 Приказа Минобрнауки РФ от 06.05.2022 N 442). | | | |
| 2.6 | Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц | 0 |
| 2.7 | Общий объем НИОКР | тыс. руб. | 0 |
| 2.8 | Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника | тыс. руб. | 0 |
| 2.9 | Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации | % | 0 |
| 2.10 | Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР | % | 0 |
| 2.11 | Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период | единиц | 0 |
| 2.12 | Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций | единиц | 0 |

| | | | |
|-----------|--|-----------|----------|
| 2.13 | Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период | человек | 0 |
| 2.14 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников | чел./% | 1/9% |
| 2.15 | Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией | единиц | 0 |
| 3. | Финансово-экономическая деятельность | | |
| 3.1 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) | тыс. руб. | 7 695,7 |
| 3.2 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника | тыс. руб. | 699,61 |
| 3.3 | Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника | тыс. руб. | 699,61 |
| 4. | Инфраструктура | | |
| 4.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе: | кв. м. | 33,7/2,8 |
| 4.1.1 | Имеющихся у образовательной организации на праве собственности | кв. м. | 0 |
| 4.1.2 | Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления | кв. м. | 0 |
| 4.1.3 | Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование | кв. м. | 33,7/2,8 |
| 4.2 | Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя | единиц | 1 |
| 4.3 | Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) | единиц | 171 |
| 4.4 | Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях | % | 0 |

9. Востребованность образовательных направлений

В 2023 году в учебном центре прошли обучение 1675 человек. По программам ДПО 1392 человека и 283 по программам профессионального обучения.

Наиболее востребованы образовательные направления в 2023 году среди слушателей:

по программам ДПО:

- Обучение мерам пожарной безопасности руководителей организаций, лиц, назначенных руководителем организации ответственными за обеспечение пожарной безопасности
- Обучение мерам пожарной безопасности лиц, на которых возложена трудовая функция по проведению противопожарного инструктажа
- Подготовка электротехнического, электротехнологического персонала по Правилам по охране труда при эксплуатации электроустановок потребителей
- Основы промышленной безопасности (А.1)
- Эксплуатация опасных производственных объектов, на которых используются сосуды, работающие под избыточным давлением" (Б.8.3)
- Взрывные работы на открытых горных разработках и специальные взрывные работы (Б12.2)
- Разработка угольных месторождений открытым способом (Б.5.1)
- Эксплуатация опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения, предназначенные для подъема и перемещения грузов (Б.9.3)
- Подготовка на право работы с опасными отходами I-IV класса опасности
- Безопасное ведение работ в люльке подъемника (вышки)

по программам дополнительного образования детей и взрослых (ДО ДОДиВ):

- Оказание первой помощи пострадавшим
- Обучение работодателей и работников по вопросам охраны труда
- Обучение по охране труда при выполнении работ на высоте

по программам профессионального обучения:

- ПП Горнорабочий
- ПП Слесарь по ремонту подвижного состава
- Слесарь по ремонту автомобилей
- ПП Контролер лома и отходов металла
- ПП Прессовщик лома и отходов металла
- ПП Стропальщик
- ПП Дозиметрист
- ПП "Сварщик"
- ПрП Машинист автовышки и автогидроподъемника

10. Общие выводы

Проведенный анализ состояния организационно-правового обеспечения, системы управления, содержания и качества подготовки специалистов, кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы позволяет сделать следующие выводы:

1. Для обучения слушателей в Учебном центре созданы соответствующие лицензионным нормативам условия ведения образовательной деятельности.

2. Структура и система управления Учебным центром соответствует требованиям и позволяет реализовать заявленные в лицензии программы дополнительного образования и профессионального обучения.

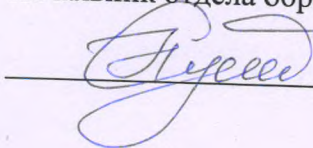
3. Содержание, качество и уровень подготовки по реализуемым программам соответствует действующим нормам и требованиям.

4. Все виды учебных планов и программ имеют полноценное методическое обеспечение.

5. Кадровый состав и материально-техническое обеспечение учреждения удовлетворяют требованиям, необходимым для ведения образовательной деятельности.

6. Отзывы контрагентов и количество заявок на обучение слушателей показывает востребованность осуществляемых Учебным центром программ.

Начальник отдела образовательных услуг



Н.Ю. Сушенцова